

УТВЕРЖДАЮ

Директор
ГБУ ДО «Республиканская
спортивная школа олимпийского
резерва по дзюдо»
/ А. С. Данаев
2023г.



**Методические рекомендации по составлению рабочей программы
тренера-преподавателя ГБУ ДО «Республиканская спортивная школа
олимпийского резерва по дзюдо»**

Пояснительная записка

Настоящие методические рекомендации по составлению рабочей программы тренера-преподавателя ГБУ ДО «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо» разработаны в соответствии со следующими нормативными актами:

законом «Об образовании»,

законодательными и нормативно-правовыми актами, регулирующими деятельность учреждений дополнительного образования и спортивных школ, Уставом Учреждения,

Положением о рабочей программе тренера-преподавателя ГБУ ДО «Республиканская спортивная школа олимпийского резерва по дзюдо».

Настоящие рекомендации регламентируют порядок разработки и реализации рабочих программ тренера-преподавателя. Методические рекомендации определяют структуру рабочей программы, порядок, содержание изучения и преподавания учебной дисциплины, основывающейся на авторских, примерных, модифицированных программах по видам спорта.

Цель: создание условий для планирования, организации и управления учебно-тренировочным процессом по определенному виду спорта.

Задачи:

дать представление о практической реализации модифицированной программы по данному виду спорта; конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной дисциплины с учетом целей, задач и особенностей учебно-тренировочного процесса Учреждения и контингента обучающихся.

Функции:

нормативная, то есть является документом, обязательным для выполнения в полном объеме;

целеполагания, то есть определяет ценности и цели, ради достижения которых она введена в ту или иную образовательную деятельность;

определения содержания образования, то есть фиксирует состав элементов содержания, подлежащих усвоению учащимися (требования к минимуму содержания), а также степень их трудности;

процессуальная, то есть определяет логическую последовательность усвоения элементов содержания, организационные формы и методы, средства и условия обучения;

оценочная, то есть выявляет уровни усвоения элементов содержания, объекты контроля и критерии оценки уровня обученности учащихся.

Технология разработки рабочей программы

Рабочая программа составляется ежегодно тренером-преподавателем, по определенному виду спорта и этапу и году подготовки. Проектирование содержания осуществляется индивидуально каждым тренером-преподавателем в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением по данному виду спорта. Допускается разработка Программы коллективом тренеров-преподавателей одного методического объединения (данное решение должно быть принято коллегиально и утверждено приказом директора Учреждения).

Рабочая программа составляется тренером-преподавателем ежегодно по определённом виду спорта и рассчитана на период с 01.10. по 30.09 текущего года этапа подготовки.

Рабочая программа должна содержать ссылку на нормативные документы и методически материалы, в соответствии с которыми (или на основе которых) составлена данная рабочая программа.

Текст набирается в редакторе Microsoft Word, шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по абзацу 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4.

Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Рабочая программа прошивается, страницы нумеруются, скрепляются печатью и подписью директора.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.